

1日で学べてすぐに役立つ！社会人必須の

ビジネスマナー研修

新入社員・若手指導役社員向け研修のご案内

【主催】汐留社会保険労務士法人

企業の評価に直結する「ビジネスマナー」を、すぐに使える実践を交えてご紹介します！

顧客満足度向上のために、 お客様からまた会いたい、この人と仕事がしたい

と思ってもらえるよう、基本の立ち居振る舞い、電話対応、円滑なコミュニケーションのための会話法から、昨今話題のバイトテロ対策のためのコンプライアンスまで、若手社員教育に必須の研修を、一日でしっかり学べます！

【セミナー内容】一例

- ・基本のビジネスマナー（挨拶・おじぎ・立ち姿・座り姿・ビジネスシーンに応じた4段階の笑顔）
- ・相手の心をわしづかみにする電話対応（基本的な電話対応とワンランク上の電話対応）
- ・名刺交換のマナー（訪問時の基本対応）
- ・円滑なコミュニケーションのための会話術 等



主催

汐留社会保険労務士法人
東京都港区東新橋1-1-21今朝ビル5階
TEL：03-6264-6680

会場

汐留ビジネスフォーラム
（東京都港区東新橋1-1-21 今朝ビル5階）

講師

汐留社会保険労務士法人
社会保険労務士 池田 優子
社会保険労務士 浅野 育美



価格

人数・ご要望に応じて御見積書を作成いたします

お問い合わせ

■詳しい話を聴いてみたいという方は、メール(shigyojyoshi@shiodome.co.jp)にてご連絡ください。

お申込み▼FAX：03-6264-6681

フリガナ	フリガナ
貴社名 ご担当者様	貴社住所
電話番号	メールアドレス

